



**KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA**  
**SEKRETARIAT JENDERAL**

Jalan H.R. Rasuna Said Blok X-5 Kavling 4-9 Jakarta 12950  
Telepon : (021) 5201590 (Hunting)



KEPUTUSAN SEKRETARIS JENDERAL KEMENTERIAN KESEHATAN  
NOMOR HK.02.02/A/9895/2023

TENTANG

TIM PELAKSANA KONSOLIDASI PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH  
MELALUI KATALOG ELEKTRONIK DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN  
KESEHATAN

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

SEKRETARIS JENDERAL KEMENTERIAN KESEHATAN,

Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Keputusan Menteri Kesehatan Nomor HK.01.07/Menkes/102/2023 tentang Pemberian Mandat Pelaksanaan Konsolidasi Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah untuk Katalog Elektronik di Lingkungan Kementerian Kesehatan perlu menetapkan Keputusan Sekretaris Jenderal Kementerian Kesehatan tentang Tim Pelaksana Konsolidasi Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah melalui Katalog Elektronik di Lingkungan Kementerian Kesehatan;

Mengingat : 1. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 33) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 63);  
2. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 5 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kesehatan (Berita Negara Tahun 2022 Nomor 156);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN SEKRETARIS JENDERAL KEMENTERIAN KESEHATAN TENTANG TIM PELAKSANA KONSOLIDASI PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH MELALUI KATALOG ELEKTRONIK DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN KESEHATAN.

KESATU : Menetapkan Tim Pelaksana Konsolidasi Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah melalui Katalog Elektronik di Lingkungan Kementerian Kesehatan, yang selanjutnya disebut Tim Konsolidasi, dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KEDUA : Tim Konsolidasi sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU mempunyai tugas dan tanggung jawab:

- a. menyusun dokumen persiapan konsolidasi pengadaan barang/jasa yang paling sedikit memuat spesifikasi dan rancangan kontrak payung;
- b. menyelenggarakan proses konsolidasi pengadaan barang/jasa yang paling sedikit meliputi:
  - 1) menyusun dan menetapkan dokumen pemilihan penyedia;
  - 2) mengundang dan memberikan penjelasan kepada penyedia;
  - 3) melakukan evaluasi dan klarifikasi/negosiasi penawaran;
  - 4) membuat Berita Acara Hasil Pemilihan;
  - 5) melakukan penetapan dan pengumuman pemenang; dan
  - 6) menjawab sanggah,
- c. menyiapkan finalisasi kontrak payung antara pimpinan Kementerian Kesehatan dengan penyedia;
- d. memastikan produk hasil konsolidasi tercantum pada etalase konsolidasi pengadaan barang/jasa dalam sistem katalog elektronik; dan

e. melakukan monitoring dan evaluasi penyedia atas pelaksanaan *e-purchasing* dari hasil konsolidasi pengadaan.

- KETIGA : Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud dalam Diktum KEDUA, Tim Konsolidasi dapat melakukan koordinasi dan konsultasi dengan satuan kerja/unit kerja terkait sesuai kebutuhan.
- KEEMPAT : Tim Konsolidasi sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU wajib melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada Sekretaris Jenderal secara berkala dan/atau sewaktu-waktu sesuai dengan kebutuhan.
- KELIMA : Segala biaya yang timbul sebagai akibat pelaksanaan keputusan Sekretaris Jenderal ini dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Kementerian Kesehatan.
- KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 16 Februari 2023

SEKRETARIS JENDERAL  
KEMENTERIAN KESEHATAN,

ttd.

KUNTA WIBAWA DASA NUGRAHA

Salinan sesuai dengan aslinya

Kepala Biro Hukum  
Sekretariat Jenderal Kementerian Kesehatan,



Indah Febrianti, S.H., M.H.  
NIP 197802122003122003

LAMPIRAN  
KEPUTUSAN SEKRETARIS JENDERAL  
KEMENTERIAN KESEHATAN  
NOMOR HK.02.02/A/9895/2023  
TENTANG  
TIM PELAKSANA KONSOLIDASI  
PENGADAAN BARANG/JASA  
PEMERINTAH MELALUI KATALOG  
ELEKTRONIK DI LINGKUNGAN  
KEMENTERIAN KESEHATAN

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM PELAKSANA KONSOLIDASI PENGADAAN  
BARANG/JASA PEMERINTAH MELALUI KATALOG ELEKTRONIK DI  
LINGKUNGAN KEMENTERIAN KESEHATAN

NO.	KEDUDUKAN DALAM TIM	NAMA	UNIT ORGANISASI
I.	Pengarah	Sekretaris Jenderal	Sekretariat Jenderal
II.	Kuasa Pengguna Anggaran	1. Sekretaris Direktorat Jenderal Kesehatan Masyarakat 2. Sekretaris Direktorat Jenderal Pencegahan dan Pengendalian Penyakit 3. Sekretaris Direktorat Jenderal Kefarmasian dan Alat Kesehatan	1. Direktorat Jenderal Kesehatan Masyarakat; 2. Direktorat Jenderal Pencegahan dan Pengendalian Penyakit; 3. Direktorat Jenderal Kefarmasian dan Alat Kesehatan.
III.	Ketua	Kepala Biro Pengadaan Barang dan Jasa	Biro Pengadaan Barang dan Jasa
IV.	Pejabat Pembuat Komitmen Penayangan Paket Konsolidasi	Soegeng Basoeki, SKM, MSi	Biro Pengadaan Barang dan Jasa

NO.	KEDUDUKAN DALAM TIM	NAMA		UNIT ORGANISASI	
V.	Subtim Legal dan Sistem Informasi				
	1. Ketua	Achmad Taufik, SKom		Biro Pengadaan Barang dan Jasa	
	2. Anggota	a.	Agung Qoriah, SH, MM		Biro Pengadaan Barang dan Jasa
		b.	Isna Hidayatur Rifa, Sstat		Biro Pengadaan Barang dan Jasa
		c.	Ovilia Mega Sari, Ssi		Biro Pengadaan Barang dan Jasa
		d.	Deska Alvriani, SE		Biro Pengadaan Barang dan Jasa
		e.	Nursal, SH, MHum		Biro Hukum
f.	Moch. Mahmudi, SH, MIKom		Biro Hukum		
VI.	Subtim Data dan Analisa Pasar				
	1. Ketua	Ridwan, SH, MM		Biro Pengadaan Barang dan Jasa	
	2. Anggota	a.	Abdul Rachman Firdaus, SE, MSi		Ditjen Kesehatan Masyarakat
		b.	dr. Widyawati		Ditjen Kesehatan Masyarakat
		c.	dr. Hany Zahro		Ditjen Kesehatan Masyarakat
		d.	dr. Theresia Sandra Diah Ratih, MHA		Direktorat Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Tidak Menular
		e.	Elza Gustanti, SSi, Apt, MH		Direktorat Jenderal Kefarmasian dan Alat Kesehatan
f.	Ciptadi, SE		Badan Kebijakan Pembangunan Kesehatan		

NO.	KEDUDUKAN DALAM TIM	NAMA		UNIT ORGANISASI
		g.	Totok Haryanto, SKM, MKes	Direktorat Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Menular
		h.	dr. Astrid Septrisia	Direktorat Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Menular
		i.	Dwi Asmoro, SKM	Direktorat Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Menular
		j.	Sahrul Rijal	Direktorat Jenderal tenaga Kesehatan
		k.	Shela Yunita Sakina, SStat	Biro Pengadaan Barang dan Jasa
		l.	Leni Apriani, SStat	Biro Pengadaan Barang dan Jasa
VII	Subtim Negosiasi dan Penyelesaian Kontrak			
	1. Ketua	Ahmat Fandil, ST		Biro Pengadaan Barang dan Jasa
	2. Anggota	a.	Fitriantoro Harry Santoso, SFarm	Biro Pengadaan Barang dan Jasa
		b.	Tatin Rusmayanti Ardiyani, SKM, MKes	Biro Pengadaan Barang dan Jasa
		c.	Siswati Nainggolan, SKM, MKes	Biro Pengadaan Barang dan Jasa
		d.	Isa Islamawan, SH	Biro Pengadaan Barang dan Jasa
		e.	Bakri, SKM	Biro Pengadaan Barang dan Jasa
		f.	Setiawan, SKom	Biro Pengadaan Barang dan Jasa
		g.	Cokky Dhian Ananda, SKM, MKM	Biro Pengadaan Barang dan Jasa

NO.	KEDUDUKAN DALAM TIM	NAMA	UNIT ORGANISASI
		h. Apriansyah, SKom	Biro Pengadaan Barang dan Jasa
		i. Adi Wibowo, SE	Biro Pengadaan Barang dan Jasa
		j. Yayan Herdiansyah, SE	Biro Pengadaan Barang dan Jasa
		k. Tria Pudwinastiti, SE	Biro Pengadaan Barang dan Jasa
		l. Maharani Bulgis, SKM	Biro Pengadaan Barang dan Jasa
		m. Muhamad Dwi Sumanto, SSos	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa pemerintah
		n. Nuraini Darmastuti, ST	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa pemerintah
		o. Aisyah Khoirun Nisa, SEI	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa pemerintah
		p. Nida Mufidah Anggraini, SP	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa pemerintah

SEKRETARIS JENDERAL  
KEMENTERIAN KESEHATAN,

ttd.

Salinan sesuai dengan aslinya

Kepala Biro Hukum  
Sekretariat Jenderal Kementerian Kesehatan,



Indah Febrianti, S.H., M.H.  
NIP 197802122003122003

KUNTA WIBAWA DASA NUGRAHA